

Inspectierapport

Second Home Kinderopvang - De Bikkels (BSO)

Randstad 21 45

1314 BG Almere

Registratienummer 109997451

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder: | GGD Flevoland |
| In opdracht van gemeente: | Almere |
| Datum inspectie: | 09-05-2023 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 12-06-2023 |

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Het onderzoek..... | 3 |
| Onderzoeksopzet..... | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen..... | 5 |
| Pedagogisch klimaat | 5 |
| Personeel en groepen | 7 |
| Accommodatie..... | 10 |
| Ouderrecht..... | 12 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 15 |
| Pedagogisch klimaat | 15 |
| Personeel en groepen | 15 |
| Accommodatie..... | 17 |
| Ouderrecht..... | 17 |
| Gegevens voorziening..... | 20 |
| Opvanggegevens | 20 |
| Gegevens houder..... | 20 |
| Gegevens toezicht..... | 20 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 20 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente)..... | 20 |
| Planning | 20 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 22 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO Bikkels (na herstelaanbod) aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek 2023

Buitenschoolse opvang (BSO) Bikkels van Second Home is op dinsdag 9 mei bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is van tevoren niet op de hoogte gebracht van het bezoek.

De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. Ook heeft de toezichthouder de (pedagogische) praktijk geobserveerd en documenten opgevraagd en beoordeeld.

De toezichthouder heeft een herstelaanbod gegeven voor een tekortkoming in de passende inrichting van de groepsruimten en de invulling van het mentorschap. De tekortkomingen zijn binnen de afgesproken termijn hersteld.

Een indruk van de sfeer op locatie

De BSO wordt bezocht op een regenachtige dinsdagmiddag. Kinderen komen uit school. Gaan aan tafel voor drinken, fruit eten en plannen maken voor de rest van de middag. 8 kinderen gaan met een beroepskracht naar sport&spel activiteiten in een gymzaal in Almere-Tussen de Vaarten.

De overige kinderen kiezen voor de activiteiten Nintendo/Computer, TV kijken, spelen in de huishoek en spelen met blokken (grote lego-stenen). Er zijn dan 6 begeleiders (beroepskrachten, stagiaires, groepshulp) aanwezig met 16 kinderen. De kinderen spelen met elkaar de gekozen activiteiten. De beroepskrachten en stagiaires houden toezicht.

Algemene informatie

Buitenschoolse opvang (BSO) Second Home De Bikkels is sinds begin januari 2020 gevestigd in een vrijstaand pand op een bedrijventerrein in Almere-stad. De BSO heeft drie groepsruimten en maximaal 46 kindplaatsen. De houder is Second Home Kinderopvang B.V. met meerdere vestigingen voor kinderopvang in Almere.

De houder staat vanaf 2015 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De houder is een Besloten Vennootschap (B.V.) met één bestuurder. Het hoofdkantoor van Second Home kinderopvang is gevestigd aan de Randstad in Almere.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 31-03-2022: Incidenteel onderzoek; positief advies voor ophogen kindplaatsen tot 46.
- 7-2-2022: Jaarlijks onderzoek; De toezichthouder constateert geen tekortkomingen.
- 20-01-2020: Jaarlijks onderzoek; De toezichthouder constateert geen tekortkomingen.
- 17-10-2019: Onderzoek voor registratie; Op 21 september 2019 ontvangt de gemeente Almere een aanvraag tot registratie en exploitatie van BSO Second Home De Bikkels aan de Randstad 21 45 in Almere. Er is sprake van een verhuizing vanaf de Clemenceastraat 12 in Almere.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan vindt u deze als een bijlage achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In de praktijk werken de beroepskrachten (na herstelaanbod) volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan "De Bikkels" versie februari 2023.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid en observeert hoe zij werken op de groep. De beroepskrachten kunnen de visie van Second Home en het activiteitenaanbod voldoende benoemen.

Uit notulen blijkt dat pedagogisch beleid onderdeel is van teamvergaderingen.

Toch constateert de toezichthouder dat er op een aantal punten verschil is tussen de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan en de praktijk.

Dit betreft de kwaliteit van inrichting en spel materiaal. De toezichthouder vindt dit onvoldoende overeenkomen met de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan:

"Onze gezellig ingerichte groepen voldoen aan alle veiligheidseisen. We hebben gebruik gemaakt van vrolijke en frisse kleurtjes. Er zijn verschillende hoekjes gemaakt waar de kinderen kunnen spelen. Afhankelijk van de tijd van het jaar, thema's of feestelijkheden wordt het hele pand omgetoverd tot een passend en prachtig decor. Denkt u aan Sinterklaas, Kerst, de seizoenen, Pasen, de boeken week, etc. etc. Second Home Kinderdagopvang ziet er voor de kinderen en hun ouders altijd weer gezellig en aantrekkelijk uit. (.....)

Op de 2e verdieping hebben wij een atelier gemaakt. Hier kunnen kinderen hun creativiteit goed in kwijt. Genoeg wordt er hier aangeboden. Denk aan; Schilderen, figuurzagen en andere activiteiten wat te maken heeft met creatief zijn.

Op de groepen hebben we verschillende hoeken, om kinderen zoveel mogelijk uitdagingen te kunnen bieden. Denk aan; - Bouwhoek - Speelhoek (poppen, keukentje, auto's etc) - Leeshoek (Lekker zachte fauteuil met boekjes, handpoppen etc.) - Spelhoek (puzzels en spelletjes,) - Bouwhoek (verschillende bouwmaterialen) - Poppenhoek (poppenspullen/keukentje etc) - Winkelhoek (Kassa, mandjes, weegschaal etc) - Computerhoek."

(citaat pedagogisch beleidsplan Second Home Bikkels)

In de praktijk genoemde speelhoeken en activiteiten die ondernomen kunnen worden onvoldoende herkend. De toezichthouder geeft hiervoor een **herstelaanbod**.

De houder herstelt deze tekortkoming binnen de afgesproken termijn. Zie het domein "Accommodatie".

Met betrekking tot het mentorschap schrijft de houder in het beleid:

"De kinderen volgen wij in hun dagelijkse ontwikkeling. De mentor heeft de verantwoordelijkheid over de registratie hiervan. We observeren aan de hand van een Observatielijst Welbevinden in Situaties (WiS), dit doen wij twee keer in het jaar, in april en in september. De ontwikkeling en de observaties bespreekt de mentor met de ouders tijdens een oudergesprek."

(citaat pedagogisch beleidsplan Second Home Bikkels)

Tijdens de inspectie vraagt de toezichthouder naar de observatielijsten. De beroepskracht toont 3 mentormappen (1 map is niet op locatie aanwezig). Slechts 1 map bevat observatielijsten die voldoende zijn uitgevoerd en ingevuld. Oudergesprekken hebben nog niet plaatsgevonden. De beroepskracht vertelt dat er gesproken wordt met ouders bij halen en brengen, en telefonisch.

De toezichthouder geeft hiervoor een **herstelaanbod**. Op dinsdag 30 mei bezoekt de toezichthouder de BSO opnieuw. De beroepskracht toont 4 mentormappen die alle 4 actueel en volledig zijn ingevuld. De beroepskracht vertelt dat een uitnodiging voor 10-minutengesprekken naar ouders is verstuurd.

De tekortkoming is hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder (algemeen d.d. 16-02-2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Mw. M. Henriët per mail)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en praktijk d.d. 9 mei 2023, 14.30 - 16.00 uur en dinsdag 30 mei, 15.30 uur)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2023.)
- Notulen teamoverleg (29-03-2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder draagt zorg voor het tijdig registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Besloten Vennootschap. VOG-controle van de rechtspersoon "Second Home Kinderopvang B.V." heeft plaats gevonden. De VOG is in orde bevonden. De bestuurder (directie) is met een VOG natuurlijk persoon ingeschreven in het PRK. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. De medewerkers zijn na koppeling in het PRK met hun werkzaamheden begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

Beroepskrachten beschikken over een passend diploma.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten beschikken over een passend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beoordeling:

De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten en stagiaires worden volgens de voorwaarden ingezet. Voor de BSO is een achterwacht beschikbaar.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de BSO zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

| | Aantal aanwezige kinderen | Aantal aanwezige beroepskrachten | Aantal benodigde beroepskrachten |
|---------|---------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Groep 1 | 12 (4 t/m 11 jaar) | 2 (+ 1 stagiaire) | 2 |
| Groep 2 | 12 (4 t/m 11 jaar) | 3 (+ 1 stagiaire) | 2 |

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Afwijking BKR

Op schoolvrije dagen mag er 3 uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden. Dit heeft de houder vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan. De houder mag op schooldagen een half uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Dit is zichtbaar op het ontvangen dienstrooster.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires

Op de BSO worden stagiaires volgens de voorwaarden cao-kinderopvang ingezet. De houder heeft hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase. Er zijn 2 BOL-stagiaires aanwezig. Zij staan als overbezetting op de groep. Er is 1 BBL-beroepskracht aanwezig. Haar formatieve inzet is schriftelijk vastgelegd.

Achterwacht

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, is er een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze persoon is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn bij een noodgeval. Het hoofdkantoor van Second Home is ook op de Randstad gevestigd en locatie Picasso is achterwacht voor BSO de Bikkels.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Beoordeling:

Kinderen worden opgevangen in een basisgroep. Het aantal kinderen past binnen de maximale grootte van de basisgroep. Ieder kind heeft een mentor.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Opvang in basisgroepen

Op de presentielijsten zijn de kinderen ingedeeld in 2 basisgroepen. In de praktijk zijn de basisgroepen niet duidelijk herkenbaar.

Een basisgroep mag uit maximaal 22 kinderen bestaan. Volgens de presentielijsten zijn er in week 18 en 19 maximaal 35 kinderen gelijktijdig aanwezig. De basisgroepen bestaan dan uit 16 en 19 kinderen.

Er worden dagelijks activiteiten ondernomen met de kinderen. Dit wordt in kleinere groepen gedaan. Dit is niet gekoppeld aan de basisgroepen. Op moment van inspectie gaat 1 beroepskracht met 8 kinderen naar "Sport & Spel" in een gymzaal in Tussen de Vaarten.

Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Dit is één van de vaste beroepskrachten van het kind. De mentor bespreekt, als het wenselijk is, de ontwikkeling van het kind met de ouders. De mentor is aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling van het kind.

De mentor observeert en registreert het welbevinden van de kinderen 2x per jaar, volgens het pedagogisch beleid. In de praktijk was dat op moment van inspectie niet zichtbaar. De toezichthouder heeft hiervoor een **herstelaanbod** gegeven. Zie "Werken volgens het beschreven beleid" bij het domein Pedagogisch Klimaat.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en praktijk d.d. 9 mei 2023, 14.30 - 16.00 uur en dinsdag 30 mei, 15.30 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (<https://secondhomekinderopvang.nl/vestigingen/de-bikkels>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Presentielijsten (week 18 en 19)
- Personeelsrooster (week 18 en 19)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2023.)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Beoordeling:

De groepsruimtes zijn veilig, makkelijk bereikbaar en (na herstelaanbod) passend ingericht. De BSO heeft voldoende binnenspeelruimte en buitenspeelruimte voor het aantal op te vangen kinderen.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

De BSO is gevestigd in een vrijstaand pand op een bedrijventerrein in Almere -centrum. Het pand heeft een aangrenzende buitenruimte. In de directe nabijheid zijn grasvelden en schoolpleinen waar gespeeld kan worden.

Oppervlakte binnenruimte

Er is minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte per kind op de BSO aanwezig:

Groepsruimte 1 op de begane grond: 45,98 m².

Groepsruimte 2 op de eerste verdieping: 62,92 m².

Groepsruimte 3 op de tweede verdieping: 62,92 m².

Dit is voldoende oppervlakte voor de opvang van 46 kinderen.

Oppervlakte buitenruimte

Per kind is minimaal 3 m² buitenspeelruimte aanwezig.

De houder maakt gebruik van de eigen aangrenzende buitenruimte, grasvelden en schoolpleinen in de buurt.

Passende inrichting

De BSO-locatie bestaat uit 3 groepsruimten op 3 verdiepingen. Op iedere verdieping is ook een toilet. Op de begane grond is een keuken waar maaltijden bereid worden, ook voor andere locaties van Second Home.

Er is een kleine aangrenzende buitenruimte. Deze is omheind en op de grond ligt kunstgras. Er is een picknicktafel geplaatst.

Op de begane grond is een groepsruimte met lange tafels (32 zitplaatsen), een hoek met televisie en bank en een airhockeytafel. Een hoge kast bevat enkele spellen en kerstversiering.

Op de eerste verdieping is een groepsruimte met huishoek, tafelfootbal en speelkleed met grote lego-blokken. Er zijn kasten geplaatst, die voornamelijk leeg zijn. Een afgescheiden deel is de "chillroom", hier staat een bank, 2 buro's met computer en een TV-scherm voor nintendo.

Op de tweede verdieping is een atelier. Hier is een keukenblok, verschillende tafels en lege kasten op wat verf en knip&plakmateriaal na. De raamschilderingen dateren van kerst.

De inrichting van de groepsruimten wordt als onvoldoende passend beoordeeld voor 46 kindplaatsen. De inrichting van het atelier is weinig aantrekkelijk. De activiteiten die hier ondernomen kunnen worden zijn te beperkt door onvoldoende beschikbare materialen.

10 van 22

De inrichting van de groepsruimte op de eerste verdieping is meer passend, maar de speelhoeken zijn beperkt: bouwen met lego-blokken of kapla, spelen in huishoek of met computer/nintendo. Op de begane grond is de groepsruimte met name ingericht voor eten en drinken.

De beroepskracht vertelt dat kasten recent zijn leeggehaald tijdens een opruimactie. Een bezoek aan winkels staat gepland om meer huiselijk interieur en spelmateriaal aan te schaffen. De beroepskracht toont een "boodschappenlijst".

Herstelaanbod:

De toezichthouder spreekt af om 3 weken later de locatie nogmaals te bezoeken en de inrichting opnieuw te beoordelen.

Dat bezoek vindt plaats op dinsdag 30 mei. Op de eerste en tweede verdieping zijn meer speelhoeken gecreëerd, kasten zijn meer gevuld met spelmateriaal en de inrichting is met bankstellen, vloerkleden e.d. meer aantrekkelijk en huiselijk gemaakt.

De inrichting komt nu voldoende overeen met de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan. Zie ook "Werken volgens het beschreven beleid" bij het domein Pedagogisch Klimaat.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s) (Opvanglocatie en praktijk d.d. 9 mei 2023, 14.30 - 16.00 uur en dinsdag 30 mei, 15.30 uur)
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2023.)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Beoordeling:

De houder informeert ouders voldoende over het beleid en over het laatste inspectierapport. De ouders worden ook geïnformeerd over de Geschillencommissie Kinderopvang en over de afwijking op de BKR.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Het beleid

Op de website van BSO Second Home De Bikkels is voldoende informatie voor ouders te vinden. Bijvoorbeeld over de pedagogisch beleidsmedewerker en de oudercommissie. Ouders kunnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid lezen op de website. Via een website kunnen ouders inloggen op een ouderportal.

Het inspectierapport

Het laatste inspectierapport is (via een link) op de website te vinden.

De Geschillencommissie Kinderopvang

De aansluiting bij de Geschillencommissie wordt voldoende onder de aandacht gebracht van ouders op de website. Onder het kopje 'Ouders' staat de klachtenregeling beschreven met daarin ook een verwijzing naar de Geschillencommissie.

Afwijking BKR

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven wanneer er wordt afgeweken van de BKR. Het pedagogisch beleidsplan is voor ouders inzichtelijk via het digitale ouderportaal.

Oudercommissie

Beoordeling:

De BSO heeft geen oudercommissie (OC). De houder heeft zich voldoende ingespannen om een OC in te stellen. De houder betreft ouders voldoende bij de onderwerpen waarover ouders adviesrecht hebben. De toezichthouder benoemt een aandachtspunt.

Dat blijkt uit:

De BSO heeft geen OC, en minder dan 50 ingeschreven kinderen. De toezichthouder beoordeelt daarom de volgende punten:

Inspanning van de houder

De houder van de BSO heeft zich voldoende ingespannen om een OC in te stellen. De houder heeft een oproep geplaatst op de website. En in de nieuwsbrief staat een uitnodiging aan ouders om zich aan te melden voor de OC. O.a. BSO De Bikkels wordt specifiek genoemd als een locatie waar nog ouders nodig zijn voor een OC.

De locatiemanager zegt hierover: "*Wij zullen actief op zoek blijven naar nieuwe leden voor de oudercommissie. Dit doen wij aan de hand van de nieuwsbrief, die wij de ouders in juni weer zullen toesturen. Daarnaast staat het bij ons op de website. Ook vragen de medewerkers dit regelmatig bij de intakegesprekken van nieuwe ouders.*"

Betrekken van ouders

De houder betreft ouders voldoende bij de onderwerpen waarover zij adviesrecht hebben:

- het organiseren van de kinderopvang zodat het leidt tot verantwoorde kinderopvang;
- het pedagogisch beleid;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeden;
- voeding;
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de openingstijden;
- de klachtenregeling;
- wijziging van de prijs van de kinderopvang.

De onderwerpen waarop ouders adviesrecht hebben, worden door de houder duidelijk benoemd op de website en in de nieuwsbrieven.

Aandachtspunt:

Dat ouders ook gebruik kunnen maken van dit adviesrecht wanneer er geen OC actief is, wordt minder duidelijk benoemd. Bij een beleidswijziging als een prijsverhoging wordt onderbouwd waarom tot die wijziging is besloten en wordt een telefoonnummer genoemd wanneer ouders nog vragen hebben. De mogelijkheid bieden tot het stellen van vragen is iets anders dan ouders uitnodigen om advies te geven op het voorstel. De toezichthouder benoemt dat als aandachtspunt en zal dat opnieuw beoordelen bij een volgend jaarlijks onderzoek.

Klachten en geschillen

Beoordeling:

De houder heeft een interne klachtenregeling schriftelijk vastgelegd. De houder brengt de klachtenregeling onder de aandacht van ouders en werkt volgens deze klachtenregeling. De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

De interne klachtenregeling

De houder heeft een klachtenregeling opgesteld en deze schriftelijk vastgelegd. In de klachtenregeling staat hoe een ouder een klacht kan indienen. De klacht kan gaan over de overeenkomst met de houder of het gedrag van de houder of een medewerker.

De klachtenregeling heeft de juiste inhoud.

De klachtenregeling is schriftelijk vastgelegd. In de klachtenregeling staat dat de houder:

- de klacht met aandacht onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de behandeling;
- de klacht zo snel mogelijk afhandelt;
- de klacht binnen 6 weken afhandelt;
- de ouder een schriftelijk informeert over de beoordeling;
- in het oordeel een duidelijke periode stelt waarbinnen maatregelen worden genomen.

De houder informeert ouders over de klachtenregeling

De houder informeert ouders over de klachtenregeling via de website van Second Home kinderopvang.

Aansluiting Geschillencommissie Kinderopvang

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang sinds november 2015.

De houder heeft het afgelopen jaar geen klachten ontvangen, geeft zij aan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (algemeen d.d. 16-02-2023)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Mw. M. Henriët per mail)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Informatiemateriaal voor ouders (Brief tariefwijziging d.d. 9-2-2023/ brief schoolreisjesportdag)
- Website (<https://secondhomekinderopvang.nl/vestigingen/de-bikkels>)
- Nieuwsbrieven (Picasso en Bikkels, 1e kwartaal.)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2023.)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|--|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p> |
| Opleidingseisen |
| <p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.</p> <p>Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)</p> |

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)



Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|----------------------|---|
| Naam voorziening | : Second Home Kinderopvang - De Bikkels |
| Website | : http://www.secondhomekinderopvang.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000043653022 |
| Aantal kindplaatsen | : 46 |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Naam houder | : Second Home Kinderopvang B.V. |
| Adres houder | : Curaçaostraat 4 |
| Postcode en plaats | : 1339 KL Almere |
| KvK nummer | : 69761752 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|--------------------|
| Naam GGD | : GGD Flevoland |
| Adres | : Postbus 1120 |
| Postcode en plaats | : 8200 BC LELYSTAD |
| Telefoonnummer | : 088-0029910 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : M Oortwijn |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|------------------|
| Naam gemeente | : Almere |
| Adres | : Postbus 200 |
| Postcode en plaats | : 1300 AE ALMERE |

Planning

| | |
|--|--------------|
| Datum inspectie | : 09-05-2023 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 06-06-2023 |
| Zienswijze houder | : 08-06-2023 |
| Vaststelling inspectierapport | : 12-06-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 12-06-2023 |

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 12-06-2023

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bij deze sturen wij u de zienswijze op van ons inspectierapport betreffende de BSO locatie "De Bikkels".

Op dinsdag 9 mei 2023 hebben wij onze jaarlijkse GGD inspectie gehad.

We kunnen ons erg vinden in wat er beschreven staat in ons rapport. We nemen dit mee in onze kwaliteitsimpulsen binnen deze locatie. En wij zijn ons ervan bewust dit te blijven waarborgen.

We willen u bedanken voor de inspanning tijdens ons onderzoek.

Met vriendelijke groet,

Maartje Henriët – Locatiemanager
Mariam Talhaoui – Directeur